

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.Широкое»

ПРИКАЗ

31.08.2023

№ 242

с.Широкое

О создании бракеражной комиссии
на 2023-2024 учебном году

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в целях осуществления контроля за организацией питания школьников, за качеством питания, соблюдением плана-меню, соблюдения технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания в школьной столовой, норм санитарного состояния

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию по проверке качества готовой продукции на основе органолептических данных.

2. Включить в состав бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год в следующем составе:

Медведева Т.А., заместитель директора по воспитательной работе, ответственный за питание учащихся;

Суровцева Н.Е., заведующий хозяйством;

Буденчук И.А., родитель ученицы 3 класса (по согласованию).

2. Членам бракеражной комиссии в своей работе руководствоваться Положением о бракеражной комиссии муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Широкое».

3. Утвердить план работы бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год согласно приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная
школа с. Широкое»

И.И.Сошкина

План работы
бракеражной комиссии на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проведение органолептической оценки готовой пищи	ежедневно	Члены комиссии
2.	Контроль витаминизации блюд	ежедневно	Члены комиссии
3.	Проверка выхода блюд	ежедневно	Члены комиссии
4.	Контроль правильности выполнения ежедневного меню, выполнения примерного 10 дневного меню	ежедневно	Директор школы
5.	Проверка наличия на пищеблоке технологических карт блюд, их выполнение	ежедневно	Члены комиссии
6.	Ведение Журнала бракеража готовой кулинарной продукции	ежедневно	Повар, члены комиссии
7.	Контроль наличия контрольных блюд, суточных проб	ежедневно	Члены комиссии
8.	Присутствие при закладке основных продуктов, проверка выхода блюд	периодически	Члены комиссии
9.	Проверка соблюдения правил и условий хранения продуктов питания	еженедельно	Члены комиссии
10.	Проверка сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи	еженедельно	Члены комиссии
11.	Контроль соблюдения правил личной гигиены работниками пищеблока, за состоянием здоровья работников пищеблока	ежедневно	Заведующий хозяйством
12.	Ведение Журнала «Здоровье»	ежедневно	Заведующий хозяйством
13.	Контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм на пищеблоке и обеденном зале	ежедневно	Члены комиссии
14.	Контроль состояния оборудования столовой, кухонной и столовой посуды	периодически	Члены комиссии
15.	Проверка на пригодность помещений, предназначенных для хранения продуктов	еженедельно	Члены комиссии
16.	Проверка наличия инструкций по обработке продуктов, применению моющих средств, мытью посуды и т.п.	периодически	Члены комиссии
17.	Проведение организационных совещаний	1 раз в полугодие	Директор школы
18.	Работа с родителями (на родительских собраниях)	по плану	Ответственный за организацию питания